

....., dnia .....

.....

.....

(oznaczenie pracodawcy/pieczęć zakładu pracy)

## ROZWIĄZANIE UMOWY O PRACĘ PRZEZ PRACODAWCĘ BEZ WYPOWIEDZENIA

**Szanowny Pan/Szanowna Pani**

.....

.....

.....

(oznaczenie pracownika)

Niniejszym rozwiązuję z Panem/Panią umowę o pracę, zawartą w ..... w dniu  
..... bez zachowania okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie następuje z powodu

.....

.....

.....

Informuję jednocześnie, że przysługuje Panu/Pani w terminie 14 dni odwołanie od właściwego sądu  
pracy - .....

.....

(podpis pracownika)

.....

(podpis pracodawcy)